



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) AMBON**  
**FAKULTAS SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM**

Jl. Dr. Tarmizi Taher Kebun Cengkeh Batu Merah Atas-Ambon 97128  
Telp. (0911) 310513 Email : [ft\\_iainamq@yahoo.com](mailto:ft_iainamq@yahoo.com)

---

## Uraian Tugas

Nama : Kusnadi Pikaully  
NIP : -  
Pangkat/ Gol : -  
Jabatan : Staf Subag Akaemik/pengadministrasi data pembuatan Ijazah dan Alumni  
Unit Kerja : Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam IAIN Ambon  
Atasan Langsung : Kasubag Akademik dan Kemahasiswaan.

## Rincian tugas

1. Melayani Surat Keterangan Alumni;
2. Melayani Surat Keterangan Masih Kuliah;
3. Melayani Surat Mutasi (Keluar/Masuk) Mahasiswa;
4. Melayani Surat Izin Penelitian dan surat cuti mahasiswa
5. Membuat Surat Keterangan Lulus Mahasiswa
6. Membuat Data Alumni Pada Setiap Angkatan Pelaksanaan Wisuda;
7. Menyiapkan Kelengkapan Data Pembuatan Ijasah dan Transkrip Nilai;
8. Menyiapkan Blangko Persyaratan Penyelesaian Ujian Akhir Studi;
9. Melayani keperluan legalisir Ijasah dan Trankrip Nilai;
10. Bekerjasama Pada Bagian Akademik;
11. Melaksanakan Tugas Kedinasan lainnya atas Perintah Pimpinan;
12. Melaporkan Masalah dan Hasil Kerja;

Ambon, 03 Januari 2019  
Kasubag Akademik,

Hj. Tati Hafid, M.HI  
NIP.